

福建省教育科学规划领导小组办公室

关于做好福建省教育科学“十三五”规划 2020年度课题申报立项工作的通知

各市、县（区）教育局，平潭综合实验区教育工委、教育局，各设区市教育科学规划领导小组办公室，各设区市教育科学规划专家委员会办公室：

一、

二、申报要求

1. 本年度立项课题研究时间为2年，研究周期从立项通知下发之日起算。

2. 每个课题只能填报一个负责人，每个申报者只能申报1个课题，课题组成员不能同时参加2个以上我办课题；课题组成员的填报须在负责人同意，并承担相应的研究任务。填报人数不超过14人，经费按申报的学校管理课题组。

承担省教育厅课题的申报者必须是第一责任人；已经获得省级课题立项者，不得以同一内容和题目申报。

3. 课题负责人须具有中级及以上专业技术职务，并提供相关职称证明复印件。课题负责人必须主持过县（区）级以上课题或作为核心成员参与过市级以上课题研究，并提供结题证明。

4. 课题研究执行过程中，原则上不得中途更换课题负责人或改变课题名称等主要内容，其他重要变更须在研究中期之前向我办提出。

5. 应如实填写申报材料，保证没有知识产权争议。凡在申请中弄虚作假者，一经发现并查实后，取消申报者个人三年申报资格；如已获准立项一律按撤销立项处理。

7. 课题的阶段性成果和最终成果,不论是公开出版或内部选用均需标明:福建省教育科学“十三五”规划 2020 年度立项课题字样以及课题名称和立项批准号。

8. 课题立项书收取经费。

三、申报程序与时间

1. 申报时课题负责人须网上申报,课题申报书须通过福建省教育科学规划课题管理系统 sms.fjedusr.cn 先注册再填报课题信息,提交前请确认所填报电子信息的准确性和规范性,并确保与报送纸质申请评审书内容一致,信息不对称带来的后果由课题负责人自行承担;将确认申报后生成的申报编号填入《福建省教育科学“十三五”规划 2020 年度课题申请评审书》(简称《申请评审书》)和《设计论证活页》(简称《活页》)封面相应位置。请牢记申报编号,以便修改和查询使用。《活页》“设计论证”部分不得出现申报者及参与研究人员的姓名与单位,若出现则取消评审资格。

2. 课题申报实行分级管理。小学、幼儿园和中等职业学校课题申报纸质材料经所在学校科研管理部门初审和所属地方教育科研主管部门复审盖章后集中报送至教办,高校课题申报纸质材料经所在学校科研管理

3. 报送材料包括：①纸质材料。《申请评审书》一式

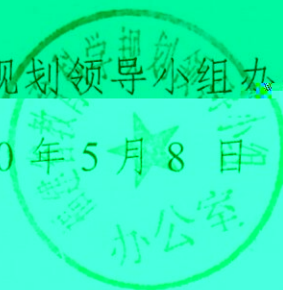
联系电话:0591-87834695 E-mail:fjygnb@163.com

附件:

1. 福建省教育科学“十三五”规划 2020 年度课题申请
评审书
2. 福建省教育科学“十三五”规划 2020 年度课题设计
论证活页
3. 福建省教育科学“十三五”规划 2020 年度课题申报
汇总表
4. 福建省教育科学规划课题申报用户使用手册

福建省教育科学规划领导小组办公室

2020 年 5 月 8 日



抄送: 省教育厅人事处; 省教育厅财务处; 省教育厅思想
政治工作处; 省教育厅科技处; 省教育厅教师工作
处; 省教育厅基教处; 省教育厅职成处; 省教育厅